

自治区党委办公厅 自治区人民政府办公厅

关于印发《广西壮族自治区党政机关 公务用车管理实施细则》的通知

各市、县党委和人民政府，自治区党委和自治区级国家机关各部委办厅局，各人民团体，各高等学校：

《广西壮族自治区党政机关公务用车管理实施细则》已经自治区党委、自治区人民政府同意，现印发给你们，请认真贯彻执行。

中共广西壮族自治区委员会办公厅
广西壮族自治区人民政府办公厅

2018年9月26日

(此件公开发布)

广西壮族自治区党政机关公务用车管理实施细则

第一章 总 则

第一条 为了进一步规范公务用车管理，有效保障公务活动，促进党风廉政建设和节约型机关建设，根据《党政机关厉行节约反对浪费条例》《机关事务管理条例》《党政机关公务用车管理办法》等有关规定，结合我区实际，制定本实施细则。

第二条 本实施细则适用于全区各级党的机关、人大机关、行政机关、政协机关、监察机关、审判机关、检察机关，以及工会、共青团、妇联等人民团体和参照公务员法管理的事业单位。

第三条 本实施细则所称公务用车，是指党政机关配备的用于定向保障公务活动的机动车辆，包括机要通信用车、应急保障用车、执法执勤用车、特种专业技术用车以及其他按照规定配备的公务用车。

机要通信用车是指用于传递、运送机要文件和涉密载体的机动车辆。

应急保障用车是指用于处理突发事件、抢险救灾或者其他紧急公务的机动车辆。

执法执勤用车是指中央批准的执法执勤部门（系统）用于一

线执法执勤公务的机动车辆。

特种专业技术用车是指固定搭载专业技术设备、用于执行特殊工作任务的机动车辆。

其他按照规定配备的公务用车是指实物保障用车、离退休干部服务用车，以及除中央批准的执法执勤部门（系统）外，有行政执法职能的单位一线行政执法公务用车等。

第四条 党政机关公务用车管理遵循统一管理、定向保障、经济适用、节能环保的原则。

第五条 党政机关公务用车实行统一制度规范、分级分类管理。县级以上机关事务管理部门为本级公务用车主管部门，负责本级党政机关公务用车管理工作，根据职责实行统一编制、统一标准、统一购置经费、统一采购配备管理；指导监督下级党政机关公务用车管理工作。

第二章 编制和标准管理

第六条 党政机关公务用车实行编制管理。车辆编制根据机构设置、人员编制和工作需要等因素由自治区公务用车主管部门会同有关部门确定。

公务用车制度改革核定的公务用车编制数量原则不变。因机构撤并、新成立机构、人员编制变化等，确需增加车辆编制的，按照公务用车制度改革的原则和要求，报自治区公务用车主管部门会同有关部门从严审批。

第七条 党政机关配备公务用车应当严格执行以下标准：

（一）机要通信用车配备价格 12 万元以内、排气量 1.6 升（含）以下的轿车或者其他小型客车。

（二）应急保障用车和其他按照规定配备的公务用车配备价格 18 万元以内、排气量 1.8 升（含）以下的轿车或者其他小型客车。确因情况特殊，可以适当配备价格 25 万元以内、排气量 3.0 升（含）以下的其他小型客车、中型客车或者价格 45 万元以内的大型客车。

（三）执法执勤用车配备价格 12 万元以内、排气量 1.6 升（含）以下的轿车或者其他小型客车，因工作需要可以配备价格 18 万元以内、排气量 1.8 升（含）以下的轿车或者其他小型客车。确因情况特殊，可以适当配备价格 25 万元以内、排气量 3.0 升（含）以下的其他小型客车、中型客车或者价格 45 万元以内的大型客车。

（四）特种专业技术用车配备标准由有关部门会同财政部门按照保障工作需要、厉行节约的原则确定。

公务用车配备新能源轿车的，价格不得超过 18 万元。

上述配备标准应当根据公务保障需要、汽车行业技术发展、市场价格变化等因素适时调整。

第八条 严格控制执法执勤用车的配备范围、编制和标准。执法执勤用车配备应当严格限定在一线执法执勤岗位，机关内部管理和后勤岗位以及党政机关所属事业单位一律不得配备。

第三章 配备和经费管理

第九条 公务用车主管部门会同有关部门根据公务用车配备更新标准和现状，编制年度公务用车配备更新计划。

第十条 财政部门根据年度公务用车配备更新计划，按照预算管理有关规定统筹安排购置经费，列入公务用车主管部门预算。

第十一条 财政部门会同公务用车主管部门制定本级公务用车运行费用定额标准，统筹安排公务用车运行费用，列入党政机关部门预算。

第十二条 公务用车主管部门会同有关部门按照政府采购法律法规和国家有关政策规定，统一组织实施本级公务用车集中采购并按配备采购计划进行分配。

第十三条 党政机关应当配备使用国产汽车，带头使用新能源汽车。用于机要通信、离退休干部服务、相对固定路线执法执勤等车辆配备更新时应当优先使用新能源汽车，按照规定逐步扩大新能源汽车配备比例。

第十四条 自治区本级党政机关确因工作需要超出规定标准配备公务用车的，由用车部门提出申请，报自治区公务用车主管部门批准；设区市、县（市、区）党政机关确因工作需要超出规定标准配备公务用车的，由设区市公务用车主管部门提出申请，报自治区公务用车主管部门批准。

第十五条 党政机关原则上不配备越野车。确因工作需要，按照程序报自治区公务用车主管部门批准后，可以适当配备价格25万元以内、排气量3.0升（含）以下的国产越野车。

配备的越野车必须实行集中管理，不得作为领导干部固定用车。

第十六条 除涉及国家安全、侦查办案等有保密要求的特殊工作用车外，党政机关公务用车产权注册登记所有人应当为本机关法人，不得将公务用车登记在下属单位、企业或者个人名下。

公安交通管理部门应加强公务用车注册登记管理工作，在依法审核国家法定的车辆注册登记资料时，应当依据公务用车主管部门出具的购置（更新）公务用车批文办理车辆注册登记手续。

第四章 使用和处置管理

第十七条 党政机关应当加强公务用车使用管理，严格按照规定使用公务用车，严禁公车私用、私车公养，不得既领取公务交通补贴又违规使用公务用车。

第十八条 各级公务用车主管部门应当建立统一标准的公务用车管理信息系统。除涉及国家安全、侦查办案、特种专业技术用车等特殊需要的车辆外，其他车辆应当加装卫星定位系统，统一纳入信息系统管理。自治区、市、县三级公务用车管理信息系统应当实现互联互通。

第十九条 设区市、县（市、区）党政机关应当推进公务用

车服务平台建设，结合实际将各类公务用车纳入平台集中管理，通过公务用车管理信息系统统筹调度、高效使用，鼓励通过社会化专业机构提高平台管理运行效率。

第二十条 党政机关应当推进公务用车标识化管理。除涉及国家安全、侦查办案和其他有保密要求的特殊工作用车外，公务用车应当喷涂明显的统一标识。符合上述不需喷涂统一标识要求的车辆必须由车辆权属部门提出，报同级公务用车主管部门核准，并报同级纪检监察机关备案。

第二十一条 党政机关应当建立健全公务用车使用管理制度，严格执行，加强监督，降低运行成本。

党政机关应当按照规定通过公务用车管理信息系统调度使用公务用车，及时将使用时间、事由、地点、里程、油耗、费用等录入信息系统，并定期将车辆使用、费用支出等情况进行公示，接受监督。严格执行回单位或者其他指定地点停放制度，节假日期间除工作需要外应当封存停驶。

实行公务用车保险、维修、加油政府集中采购和定点保险、定点维修、定点加油制度，健全公务用车油耗、运行费用单车核算和年度绩效评价制度。各级公务用车主管部门会同财政部门定期对公务用车保险、维修、加油等实行政府采购，相关信息接入公务用车管理信息系统。

第二十二条 党政机关应当减少公务用车长途行驶，工作人员到外地办理公务，除特殊情况外，应当乘用公共交通工具。外

事接待、会议和集体活动用车主要通过社会租赁方式解决。

公务用车主管部门会同财政部门组织实施公务租赁车辆服务政府集中采购，建立完善公务用车租赁服务信息平台，加强定点租赁服务监督管理，保障党政机关公务出行需要。

第二十三条 各级公务用车主管部门应当结合实际制定公务用车使用办法，在平台化、信息化、标识化工作到位的前提下，可以适度扩大机要应急等相关车辆的使用范围，保障好重要公务、下基层调研、跨区域出差和特殊情况下公务出行用车需要。

第二十四条 公务用车使用年限超过8年的可以更新；达到更新年限仍能继续使用的，应当继续使用。因安全等原因确需提前更新的，应当严格履行审批手续，由本级公务用车主管部门审核后报同级财政部门审批。

公务用车按照规定更新后，旧车由公务用车主管部门报财政部门批准后，采取拍卖、厂家回收、报废等方式处置。处置收入按照非税收入有关规定管理。

第五章 监督问责

第二十五条 党政机关应当建立公务用车配备更新和使用情况统计报告制度。设区市公务用车主管部门负责统计汇总本地公务用车配备更新和使用情况。自治区公务用车主管部门负责统计汇总全区党政机关公务用车配备更新和使用情况。

第二十六条 党政机关应当严格执行公务用车配备使用管理

各项规定，将公务用车配备更新、使用、处置和经费预算执行等情况纳入内部审计、政务公开和政务诚信建设范围，接受社会监督。

公务用车主管部门应当加强对党政机关公务用车配备更新、使用、处置等情况的监督检查，定期通报或者公示相关情况。

财政、审计部门应当加强对公务用车经费预算管理使用情况的监督检查，依法处理、督促整改违规问题，并将涉嫌违纪违法问题移送有关部门查处。

公安交通管理部门应当定期与公务用车主管部门交换公务用车注册登记信息、使用状态、违章信息等情况。

纪检监察机关应当及时受理群众举报和有关部门移送的公务用车管理问题线索，严肃查处违纪违法问题。

第二十七条 公务用车主管部门有下列情形之一的，依纪依法追究相关人员责任：

- (一) 违规核定公务用车编制的；
- (二) 违规审批超编制、超标准配备公务用车的；
- (三) 违规审批未到年限更新公务用车的；
- (四) 违规安排公务用车经费预算的；
- (五) 有其他未按规定履行管理监督职责行为的。

第二十八条 党政机关有下列情形之一的，依纪依法追究相关人员责任：

- (一) 超编制、超标准配备公务用车的；

(二) 违反规定将公务用车登记在下属单位、企业或者个人名下的；

(三) 公车私用、私车公养，或者既领取公务交通补贴又违规使用公务用车的；

(四) 换用、借用、占用下属单位或者其他单位和个人的车辆，或者擅自接受企事业单位和个人赠送车辆的；

(五) 挪用或者固定给个人使用执法执勤、机要通信等公务用车的；

(六) 为公务用车增加高档配置或者豪华内饰的；

(七) 在车辆维修等费用中虚列名目或者夹带其他费用，为非本单位车辆报销运行维护费用的；

(八) 违规处置公务用车的；

(九) 有其他违反公务用车配备使用管理规定行为的。

第六章 附 则

第二十九条 本实施细则所称小型客车、中型客车、大型客车等，依据中华人民共和国公共安全行业标准 GA802—2014《机动车类型 术语和定义》界定。

第三十条 设区市应当根据本实施细则，结合实际制定具体管理办法。

第三十一条 党政机关所属垂直管理机构、派出机构公务用车由行政主管部门依照本实施细则进行管理。

各民主党派机关公务用车管理适用本实施细则。

不参照公务员法管理的党委、政府直属事业单位机关本级公务用车管理适用本实施细则；党政机关所属事业单位公务用车，按照本实施细则的原则管理。

党政机关应当加强所属事业单位公务用车管理工作的指导、监督，定期将所属事业单位公务用车配备更新和使用情况等报本级公务用车主管部门和财政部门。

第三十二条 本实施细则具体解释工作由自治区机关事务管理局会同有关部门承担。

第三十三条 本实施细则自印发之日起施行。自治区党委办公厅、自治区人民政府办公厅 2012 年 3 月 7 日印发的《广西壮族自治区党政机关事业单位公务用车配备使用管理实施办法》（桂办发〔2012〕9 号）同时废止。